



مدرسة غانا العالمية، الرياض  
ص. ب. 61082، الرياض 11565، المملكة العربية السعودية  
هاتف: 2884181/4654916/4654975  
فاكس: 4160448/4654975  
بريد إلكتروني: [gis\\_school@yahoo.com](mailto:gis_school@yahoo.com)  
[www.ghanaschool-riyadh.com](http://www.ghanaschool-riyadh.com)

ترخيص رقم: 59/ج

## طلب تسجيل طالب

الاسم الرباعي: (حسب جواز السفر)

تاريخ الولادة: العمر كما في الأول من أغسطس:

الجنس: الجنسية: الديانة:

آخر مدرسة التحق بها:

الصف الذي أنهاه الطالب: السنة الدراسية التي أنهى فيها الفصل الدراسي:

تعديل السلوك

صح أو خطأ أو حسبما هو مناسب

النظر	السمع	الحساسية	العلاجات
-------	-------	----------	----------

### ولي الأمر

الاسم: صلته بالطالب:

عنوان المكتب:

### الأب

رقم الإقامة: تاريخ الانتهاء: رقم جواز السفر:

### الطفل

رقم الإقامة: تاريخ الانتهاء: رقم جواز السفر:

أية معلومات أخرى:

### جهة اتصال في حالة الطوارئ

رقم جوال الأب: رقم جوال الأم:

هاتف منزل: (1) رقم اتصال في حالة الطوارئ:

بريد إلكتروني: منطقة السكن:

### إخوة الطالب في مدرسة غانا العالمية، الرياض

الاسم: الصف:

الاسم: الصف:

الاسم: الصف:

توقيع ولي الأمر: التاريخ:

توقيع المدير: التاريخ:

الرسوم المدفوعة لا ترد

## العقد وبنود التفاهم

أنا ولي الأمر الموقع أدناه أدرك وقبل بما يلي:

أ. أن للمدرسة الحق في اتخاذ أي إجراء تأديبي بحق طفلي، بما في ذلك الطرد نتيجة لما يبدر من سلوك سيء سواء مني شخصياً أو من طفلي.

ب. تحتفظ المدرسة بحق تغيير أي من السياسات المتبعة لديها دون إشعار مسبق إن لزم الأمر.

ج. تسدد الرسوم المدرسية في الموعد المحدد في التقويم المدرسي، وبغير ذلك يمكن منع طفلي من الدخول إلى المدرسة أو حضور الدروس.

د. إن معرفة المواعيد النهائية لسداد الرسوم والالتزام بها من مسؤوليتي. ولا تكون المدرسة ملزمة بتذكيري بهذه المسؤولية.

هـ. تدفع الرسوم المتفق عليها بغض النظر عن أية غيابات.

و. تعاد الرسوم التي كانت قد دفعت وذلك بنسبة معينة تحسب في حينه حيث يكون ذلك فقط في حال إبراز ما يثبت وجود تأشيرة خروج نهائي أو خطاب نقل رسمي من الكفيل أو مكان العمل.

ز. أقر أنني أو الوكيل المفوض عني بعدم الحضور إلى المدرسة دون موعد مسبق.

ح. يجب على ابني/ابنتي الحضور إلى المدرسة في وقت لا يتجاوز الساعة 7:00 ص ومغادرة المدرسة بعد الساعة 1:00 م.

ط. في حال عدم اخذ ابني/ابنتي في وقت يتجاوز 2:30 م يتوجب علي ان ادفع رسوم العناية بالطفل بمبلغ 30 ريال.

اسم ولي الأمر: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_

اسم التلميذ: \_\_\_\_\_

الفصل: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

## نموذج تعويض

أنا، \_\_\_\_\_ بصفتي ولي الأمر الشرعي

لـ \_\_\_\_\_

فإنني بهذا أوافق على ما يلي:

أن مدرسة غانا العالمية في الرياض (بما في ذلك مجلس الامناء حسبما يجري انتخابه وترشيحه من حين إلى آخر، و/أو أي من المدرسين أو المسؤولين أو الموظفين أو المتطوعين الذين يتقدمون لمساعدة المدرسة) لا يتحملون أية مسؤولية أياً كانت بشأن أية إصابة تحدث للطفل المذكور أعلاه.

(أ) في الوقت الذي يتواجد فيه في المرافق المدرسية خارج نطاق ساعات الدوام المدرسي الرسمية.

(ب) في أي وقت من الأوقات، ما لم يكن الطفل تحت الوصاية المباشرة للمدرسين أو المسؤولين أثناء خروج رسمي أو مهمة قامت المدرسة بالترتيب لها.

(ج) تعويض المدرسة أو مواصلة تعويضها بشأن أية نفقات طبية أو غيرها تنشأ عن إصابة عرضية تقع للطفل أثناء تواجده في مرافق المدرسة.

(د) تعويض المدرسة أو مواصلة تعويضها بشأن أية خسارة أو تلف يقع للممتلكات التي تعود للطفل في المدرسة ما لم يثبت أن التلف قد حدث عن قصد من قبل أحد مسؤولي المدرسة.

التوقيع

اسم وعنوان ولي الأمر

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## REQUIREMENTS:

- ❖ ORIGINAL MINISTRY OF EDUCATION APPROVAL FROM PREVIOUS SCHOOL
  
- ❖ PASSPORT COPY OF :  
FATHER  
MOTHER  
STUDENT (IF AVAILABLE)
  
- ❖ COPY OF IQAMA (ALL THE FAMILY)
  
- ❖ COPY OF BIRTH CERTIFICATE
  
- ❖ ORIGINAL REPORT CARD/CERTIFICATE FROM PREVIOUS SCHOOL FOR THE PAST 2 YEARS.

FOR STUDENTS COMING FROM OUTSIDE THE KINGDOM, REPORT CARDS MUST BE NOTARIZED BY THE PROPER MINISTRIES/ EMBASSIES.

- ❖ LETTER FROM THE PARENT'S / GUARDIAN'S SPONSOR IDENTIFYING THE PARENT/GUARDIAN.
  
- ❖ FOUR (4) PHOTOGRAPHS